

84 е/25

МЕМОРАНДУМ
про співпрацю

«5» срідня 2025 р.

м. Івано-Франківськ
м. Київ

Карпатський національний університет імені Василя Стефаника (далі — КНУВС), в особі ректора **Якубів Валентини Михайлівни**, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, **Громадська організація «Федерація професійних бухгалтерів і аудиторів України (ФПБАУ)»** (далі - **ФПБАУ**), в особі Президента **Кричуна Петра Михайловича**, що діє на підставі Статуту у подальшому окремо іменовані Сторона, разом - Сторони, домовились про таке:

1. Мета і предмет меморандуму

1.1. Метою цього Меморандуму є здійснення навчальної, наукової та практичної діяльності у сфері вищої освіти шляхом дієвої співпраці, обміну інформацією та досвідом в межах відповідних функцій і повноважень Сторін.

1.2. Співпраця Сторін відбувається на засадах забезпечення верховенства права, захисту прав і свобод людини і громадянина, на основі рівноправності, взаємної вигоди, дотримання загальноприйнятих норм і принципів.

1.3. Предметом цього Меморандуму є спільна діяльність Сторін для досягнення мети меморандуму, що здійснюється у формі підготовки та реалізації спільних освітньо-наукових заходів, проектів і програм, створення майданчика для професійного спілкування, ефективної роботи науково-педагогічних працівників, практиків, тренерів та здобувачів вищої освіти.

2. Напрями співпраці

Задля досягнення мети цього Меморандуму Сторони домовляються про співпрацю у наступних напрямках:

2.1. Обмін інформацією та досвідом в галузі освітньої та науково-дослідної діяльності, проектів та програм, що розроблені та/або реалізуються Сторонами, відповідно до затверджених в установленому порядку планів.

2.2. Організація взаємних візитів, ділових зустрічей представників Сторін з метою ознайомлення та вивчення досвіду роботи.

2.3. Залучення авторитетних фахівців з числа науково-педагогічних працівників Сторін до проведення навчальних занять, рецензування наукових робіт, експертної оцінки навчально-методичних та науково-дослідних робіт.

2.4. Організація та проведення спільних наукових досліджень з проблем і тем, що становлять інтерес для Сторін.

2.5. Організація та проведення науково-практичних конференцій, симпозіумів, круглих столів, воркшопів, колоквіумів і семінарів з певних наукових та освітніх проблем.

2.6. Спільна участь у роботі міжнародних форумів за результатами спільних робіт.

2.7. Обмін навчальною та науковою літературою, інформаційними, довідковими та іншими виданнями, у тому числі й електронними (умови та порядок такого обміну узгоджуються Сторонами додатково).

2.8. Спільна підготовка та публікація навчальних, методичних та наукових розробок, у т.ч. наукових збірників та колективних монографій.

2.9. Публікація наукових розробок учасників освітнього процесу у друкованих (паперових) та електронних виданнях Сторін.

2.10. Надання академічних консультацій з питань, що входять до компетенцій експертів обох Сторін.

2.11. Експертиза науково-дослідних робіт, рецензування наукових статей, монографій.

2.12. Сприяння у підготовці й атестації наукових кадрів, шляхом стажування і обміну досвідом.

2.13. Спільне вироблення критеріїв для проходження стажування науково-педагогічних працівників.

2.14. Організація та проведення навчальної та виробничої практики для здобувачів вищої освіти.

2.15. Залучення учасників освітнього процесу до освітніх та наукових заходів, зазначених у цьому Меморандумі, відбувається за взаємною згодою.

2.16. Інші узгоджені напрями роботи.

3. Організація співпраці

З метою реалізації цього Меморандуму Сторони в межах наявних ресурсів:

3.1. Визначають контактних осіб для проведення консультацій і підготовки пропозицій щодо спільної реалізації напрямів, визначених цим Меморандумом, а також осіб, відповідальних за проходження навчальної, та виробничої практики здобувачів вищої освіти та стажування науково-педагогічних працівників університету.

Розробляють та реалізують спільні проекти з питань, що відповідають меті Меморандуму.

3.2. Сторони в межах своїх компетенцій домовились про взаємне інформування академічної спільноти Сторін щодо спільної діяльності відповідно до цього Меморандуму.

3.3. Сторони беруть на себе зобов'язання зберігати конфіденційну інформацію, отриману у процесі реалізації Меморандуму.

3.4. Сторони зобов'язуються утримуватися від дій, які можуть заподіяти моральну чи іншу шкоду іншій Стороні.

3.5. Сторони узгоджують спільні заходи в рамках цього Меморандуму.

4. Фінансові зобов'язання

4.1. Якщо інше не буде вирішено Сторонами, цей Меморандум не породжує жодних фінансових зобов'язань жодної зі Сторін перед іншою.

4.2. Кожна Сторона нестиме свої власні витрати та видатки, пов'язані з

виконанням цього Меморандуму.

4.3. Жодне положення цього Меморандуму не буде тлумачитися як підстава для створення юридичних прав чи зобов'язань для Сторін.

5. Термін дії меморандуму

5.1. Цей Меморандум укладається строком на 3 (три) роки і набуває чинності з моменту його підписання.

5.2. За погодженням Сторін термін дії цього Меморандуму може бути продовженим на тих самих або інших, погоджених Сторонами, умовах.

5.3. Сторона, яка має намір припинити дію Меморандуму до обумовленої дати терміну дії Меморандуму, повинна повідомити про цей намір іншу Сторону письмово не пізніше ніж за 3 місяці до дати припинення дії Меморандуму.

6. Відповідальність сторін та обставини непереборної сили

6.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Меморандумом Сторони несуть відповідальність визначену цим Меморандумом та законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

6.2. Сторони несуть відповідальність за виконання умов Меморандуму відповідно до законодавства України.

6.3. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Меморандумом, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

6.4. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Меморандуму, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 3 календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

6.5. Факт настання обставин непереборної сили повинен підтверджуватися довідкою Торгово-промислової палати України.

7. Антикорупційне застереження

7.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

7.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи не грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

7.3. Кожна із Сторін цього Меморандуму відмовляється від стимулювання працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.'

7.4. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього розділу, відповідна Сторона зобов'язана невідкладно повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі (з посиланнями на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися таке порушення).

8. Інші умови

8.1. Конкретні форми співпраці між Сторонами обумовлюються окремими договорами або угодами, які враховують побажання Сторін за всіма аспектами діяльності.

8.2. Сторони Меморандуму не мають права передавати іншій стороні свої права та зобов'язання за цим Меморандумом без згоди іншої Сторони.

8.3. Цей Меморандум укладено без взаємних фінансових зобов'язань Сторін. Усі питання, в тому числі організаційного та фінансового характеру, які виникатимуть в процесі реалізації конкретних заходів у рамках цього Меморандуму узгоджуються Сторонами шляхом укладання окремих договорів.

8.4. Усі спори та розбіжності, що можуть виникнути між сторонами із умов цього Меморандуму або в зв'язку з ним (при його укладенні, виконанні, зміні, розірванні, припиненні, визнанні неукладеним, визнанні недійсним, тлумаченні та ін.), вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

8.5. Якщо відповідний спір між сторонами неможливо вирішити шляхом переговорів, то такий спір вирішується в судовому порядку за встановленою підсудністю такого спору відповідно до національного законодавства.

8.6. Меморандум може біти розірваний за взаємною згодою Сторін. Одностороннє розірвання Меморандуму можливе лише в випадках, передбачених цим Меморандумом та національним законодавством.

8.7. Дія Меморандуму припиняється:

- за згодою Сторін;
- у разі неможливості виконання Сторонами Меморандуму своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені Меморандумом, і незгоди будь-якої із Сторін внести зміни до Меморандуму;
- в інших випадках, передбачених цим Меморандумом та національним законодавством;
- за рішенням суду.

8.8. Відповідальними за організацію роботи по виконанню умов Меморандуму є особи, призначені керівництвом сторін:

- зі сторони КНУВС: к.е.н., доцент кафедри обліку і оподаткування,

гарант освітньої програми першого (бакалаврського) рівня вищої освіти “Облік і оподаткування” – МАКСИМІВ Юлія Василівна;

- зі сторони **ФПБАУ**: Виконавчий директор – ЛЕГКА Валентина Григорівна.

8.9. Всі правовідносини, що виникають у зв’язку з виконанням умов цього Меморандуму і не врегульовані ним, регламентуються нормами національного законодавства.

8.10. Цей Меморандум складено українською мовою у трьох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

5. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

**Карпатський національний
університет імені Василя Стефаника**

ЄДРПОУ 02125266
76018, м. Івано-Франківськ,
вул. Т.Шевченка, 57
тел. +380342 752351
e-mail: office@cnu.edu.ua

Ректор



Валентина ЯКУБІВ

**ГО «Федерація професійних
бухгалтерів і аудиторів України»**

Код ЄДРПОУ 31753212
Юридична та поштова адреса: 04053,
м. Київ, вул. Стрітенська, 10
Т. + 380 (44) 586 40 81 (82)
e-mail: ufpaa2022@ukr.net

Президент



М.П.

Петро КРИЧУН